

사업계획서 작성안내

아래의 내용을 참고하시어 사업계획서를 작성하시기 바랍니다.

제출방법

- 제본하여 6부 제출(심사용, 제본 방법 무관)
- 사업계획서 파일은 이메일(kmaamk@korea.com)로 별도 제출

작성방법

- **별도의 양식은 없으며 20매 이내(표지 포함)로 아래의 내용을 반드시 포함하여 순서대로 작성**
 - 표지
 - 목차
 - 1. 회사 소개(주요연혁)
 - 2. 잡지 소개(잡지 개요, 특징 등)
 - 3. 해외소비자 및 실적 현황
 - 해외소비자 현황
 - 해외실적 현황
 - 4. 목표시장 현황 및 구체적 전략
 - 목표시장 현황(지역, 번역언어 등)
 - 네트워크
 - 전략(마케팅, 홍보방법 등)
 - 5. 콘텐츠의 고유성(국내콘텐츠)/정체성/차별성, 부가가치 창출 가능성
 - 콘텐츠의 고유성(국내콘텐츠)/정체성/차별성
 - 부가가치 창출 가능성
 - 6. 지적재산권 관리 방안
 - 7. 뉴미디어(디지털매거진, SNS 등) 서비스 현황
 - 8. 기대효과 및 향후 계획
 - 9. 기타(위 항목 외 평가를 위해 필요한 사항)

- **서면 평가이므로 사업계획서 외 동영상 등 미디어 자료는 제출하지 않으셔도 됩니다.**